

Приложение № 2
к приказу «Об утверждении положения
об общественном совете при
Представительстве Правительства
Рязанской области»
от 02.02.2015 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете при представительстве Правительства
Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Общественный совет (далее – Совет) при представительстве Правительства Рязанской области (далее – Представительство) является коллегиальным, совещательным органом и образуется в целях обеспечения согласования общественно значимых интересов граждан Российской Федерации (далее – граждане), органов государственной власти Рязанской области, органов местного самоуправления, а также общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций, профессиональных объединений предпринимателей (далее – общественные организации), осуществления общественного контроля за деятельностью Представительства и решения наиболее важных вопросов деятельности органов власти.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными актами Российской Федерации и Рязанской области, а также настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи, функции, права и обязанности Совета

2.1. Совет осуществляет следующие задачи:

- содействие достижению общественного согласия и привлечение общественности к процессу разработки предложений и рекомендаций;
- инициирование предложений по совершенствованию деятельности Представительства;
- рассмотрение и принятие решений о поддержке инициатив граждан и общественных объединений, направленных на совершенствование и повышение эффективности деятельности Представительства;
- развитие взаимодействия Представительства с общественными объединениями граждан;
- участие общественности в обсуждении проектов нормативных правовых актов и иных документов, подготавливаемых Представительством;

- изучение и анализ общественного мнения органов власти о происходящих в общественной жизни процессах;

- участие в информировании граждан о деятельности Представительства, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности Представительства;

- привлечение граждан и общественных организаций к обсуждению актуальных тем и проблем с целью выработки взаимоприемлемых решений.

2.2. Основные функции, права и обязанности Совета:

- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию и более эффективному применению законодательства Российской Федерации и Рязанской области;

- выработка предложений по совместным действиям общественных организаций и средств массовой информации;

- осуществление консультативной помощи по предложению Представительства.

2.3. В целях осуществления своей деятельности Совет имеет право:

- осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации об общественном контроле;

- выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

- приглашать на свои заседания специалистов, экспертов, ученых, представителей общественных организаций, не входящих в состав Совета, а также представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления и для более широкого рассмотрения вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета;

- подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в Представительство и в средства массовой информации;

- в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с законодательством Российской Федерации материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, Уполномоченному

по правам человека в Рязанской области, Уполномоченному по правам ребенка в Рязанской области, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Рязанской области и в органы прокуратуры;

– пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.4. При осуществлении общественного контроля Совет обязан соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле, а также нести иные обязанности, предусмотренные частью 2 статьи 10 Федерального закона от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3. Состав и структура Совета

3.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей общественных организаций и граждан, обладающих активным избирательным правом.

Совет создается и ликвидируется приказом Заместителя Председателя Правительства Рязанской области – руководителем представительства Правительства Рязанской области.

В состав Совета не могут входить лица, указанные в части 4 статьи 13 Федерального закона от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3.2. Совет формируется сроком на 2 года.

3.3. Состав Совета в количестве 7 человек утверждается приказом Представительства.

3.4. В состав Совета входят председатель Совета, ответственный секретарь и члены Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

3.5. Председатель Совета избирается из состава Совета. В случае его временного отсутствия полномочия председателя Совета осуществляет другой член Совета по поручению председателя Совета.

3.6. Ответственный секретарь Совета избирается на первом заседании Совета.

3.7. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;
- на основе предложений членов Совета готовит планы работы Совета и представляет их на утверждение Совета;
- созывает и ведет заседание Совета;
- утверждает повестку дня заседания Совета;
- подписывает от имени Совета протоколы, отчеты, аналитические доклады и иные документы;
- информирует население о принятых Советом решениях;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

3.8. Ответственный секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Совета, в том числе:

- составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов и проектов решений Совета;
- информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми информационно-техническими материалами;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и информирует Совет об их исполнении;
- ведет документооборот.

3.9. Члены Совета имеют право:

- участвовать в разработке и согласовании документов, утверждаемых Советом;
- вносить свои замечания по рассматриваемым Советом вопросам и материалам;
- вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Совета, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса;
- участвовать в голосовании при вынесении решений Совета.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы, не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов, присутствующих на заседании Совета.

4.4. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Совета.

4.5. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета и ответственным секретарем.

4.6. Заседания Совета проводятся открыто. На них могут приглашаться представители предприятий, учреждений, организаций, органов государственной власти Рязанской области, средств массовой информации.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Представительство.
